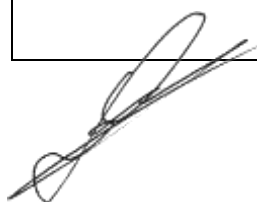
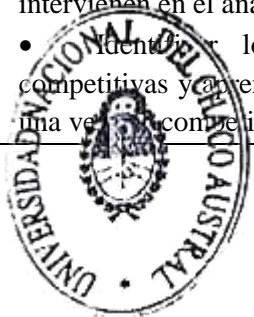
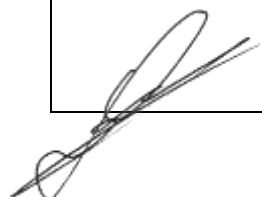
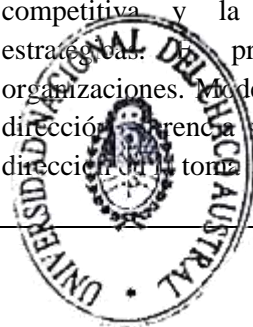
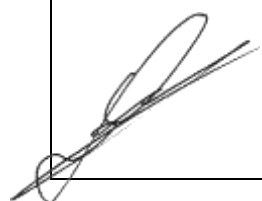
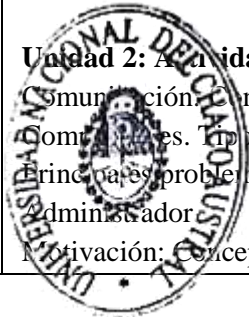
 UNCAUS UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CHACO AUSTRAL		33.-DIRECCIÓN DE ORGANIZACIONES	
Carga Horaria: 75 horas		Programa vigente desde: 2021.	
Carrera		Año	Cuatrimestre
Licenciatura en Administración Modalidad a Distancia		Quinto	Segundo
CORRELATIVA PRECEDENTE (*)		CORRELATIVA SUBSIGUIENTE(*)	
Asignaturas		Asignaturas	
Para cursar		Para rendir	
Regularizada	Aprobada	Aprobada	-Trabajo Final
-Administración de Recursos Humanos -Administración Financiera -Comercialización -Administración Estratégica y Planeamiento Administrativo -Administración de operaciones	-Sistemas Administrativos - Costos -Derecho Civil - Matemática Financiera -Derecho Comercial -Investigación Operativa	-Administración de Recursos Humanos -Administración Financiera -Comercialización -Administración de Operaciones	
DOCENTES:		Profesora Adjunta: Cra Natalia Lukianov	
OBJETIVOS:		<p>Objetivos Generales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquirir una visión global de la empresa desde la perspectiva de la Dirección General. • Alcanzar los conocimientos, habilidades y actitudes para insertarse y desarrollarse en organizaciones profesionales. • Valorar la importancia de la dirección para el éxito y la supervivencia de las empresas y organizaciones. <p>Objetivos Específicos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aplicar las principales fuentes de información para estudiar la estrategia. • Analizar los factores determinantes que intervienen en el análisis estratégico. • Identificar los diferentes tipos de estrategias competitivas y comprender cómo se crea y cómo se protege una ventaja competitiva. 	

<p>FUNDAMENTACIÓN</p>	<p>La asignatura Dirección de Organizaciones tiene de una importancia fundamental pues de su buena aplicación depende nuestra calidad de vida, en una realidad en la cual dependemos de las organizaciones para la satisfacción de nuestras necesidades materiales, sociales y hasta espirituales.</p> <p>Esta disciplina pretende ubicarse como un sistema de conocimientos metódicamente fundamentados cuyo objeto de estudio son las organizaciones y la forma en estas son administradas. Para lo cual es necesario entender su evolución, sus características, las tecnologías y modelos de gestión aplicables, así como los procesos administrativos que en ellas se desarrollan.</p> <p>Esta actividad curricular tiene por objeto brindar conocimiento en Administración general aplicable no solo a empresas sino a todo tipo de Organizaciones.</p> <p>En la asignatura se analiza a la organización desde distintos enfoques, para poder entender su funcionamiento y las distintas formas de gestionar su complejidad, a raíz de su constante interdependencia con el medio social y natural con el que se relaciona. Entendiendo que la forma de administrar las organizaciones no es neutra, sino que debe atender a su responsabilidad social respecto las consecuencias que esta interacción con el medio genera.</p> <p>De tal manera que contribuya a la formación integral del alumno como persona, ciudadano y futuro trabajador y/o directivo.</p>
<p>CONTENIDOS MÍNIMOS</p>	<p>Las decisiones organizacionales: los niveles político, gobierno y gerencia. Análisis de las decisiones. Identificación de los problemas. Formas de valoración. Sesgos en las decisiones. Tipos de dirección y la toma de decisiones. Técnicas en la toma de decisiones. La naturaleza de la decisión estratégica de la empresa. La teoría general de la competencia. Los fundamentos de la estrategia empresarial. El pronóstico de la evolución del entorno competitivo. La creación de valor y sus actores. El análisis de la ventaja competitiva y de la posición competitiva y la elección de las orientaciones estratégicas. El proceso de co-evolución de las organizaciones. Modelos cooperativos y competitivos de dirección y gerencia social. Gerencia pública. Ética de la dirección y la toma de decisiones.</p>

<p>MÉTODOS PEDAGÓGICOS:</p>	<p>Dirección de Organizaciones es una materia teórico-práctica.</p> <p>La metodología de enseñanza que se adopta es una combinación de clases teóricas, en plataforma Moodle, destinadas a la explicación de los contenidos de la materia a través de clases magistrales o dialogadas y clases prácticas de aplicación de herramientas a través de ejercicios y resolución de casos.</p> <p>Foros</p>
<p>MÉTODOS DE EVALUACIÓN:</p>	<p>En lo que respecta a los métodos de evaluación; los mismos se ajustarán a la reglamentación vigente en la institución.</p> <p>Con respecto a los criterios de evaluación se tendrá en cuenta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participación en aula virtual. - Argumentación coherente y fundamentada. - Uso de la terminología específica de la asignatura. - Capacidad de análisis y síntesis. - Comprensión y aplicación de la bibliografía. - Entrega en tiempo y forma de las consignas. <p>La asignatura se aprobará mediante Examen Final Presencial en las Instalaciones de la Universidad Nacional del Chaco Austral, Comandante Fernández 755- Presidencia Roque Sáenz Peña- Chaco</p> <p>Se aplica la Normativa vigente Resolución N° 084/19 – C. S.</p>
<p>PROGRAMA ANALÍTICO:</p>	<p>Primera Parte: Introducción</p> <p>Unidad 1: Fundamentos de la Dirección Concepto de Dirección. Generalidades. El equipo directivo. Los roles del trabajo directivo. Funciones. Elementos de la dirección empresarial. Principios de la dirección. Grupos de Interés. Mando, autoridad y poder. Gerencia Social y Responsabilidad social empresaria. Gerencia Pública.</p> <p>Unidad 2: Actividades de la Dirección Comunicación. Concepto. Importancia y principios. Comunicación. Tipos de comunicación organizacional. Principales problemas. Responsabilidades del administrador. Motivación: Concepto. Teorías de la Motivación.</p>

Liderazgo: Concepto. Fuentes de poder. Modelos teóricos para explicar el liderazgo.

Manejo de conflictos: Tipos de conflictos. Fases.

Resolución de conflictos.

Unidad 3: Teoría de la Decisión

Conceptos básicos. Ambientes de decisión. La racionalidad en la toma de decisiones.

Metodologías basadas en el razonamiento. Enfoques basados en la intuición y el aprendizaje.

Los sesgos y errores en la toma de decisiones.

Tipología de las decisiones. Las decisiones organizacionales: Los niveles político, gobierno y gerencia. Decisiones programadas y no programadas. El proceso de toma de decisiones. Ética en la toma de decisiones.

Segunda Parte: La Dirección Estratégica

Unidad 4: Fundamentos de dirección estratégica y estrategia empresarial

Función estratégica y función operativa de la dirección.

La naturaleza de la estrategia y las decisiones estratégicas. Características de las decisiones estratégicas.

Modelo de toma de decisiones. Proceso

Niveles de la estrategia.

Concepto de dirección estratégica. El análisis de la posición estratégica. La elección e implantación de la estrategia.

Unidad 5: El entorno organizacional

Macro-Entorno: Concepto.

Fuentes de Información. Clasificación.

Micro-Entorno: Concepto de Entorno competitivo y análisis estructural.

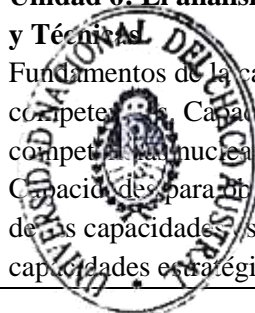
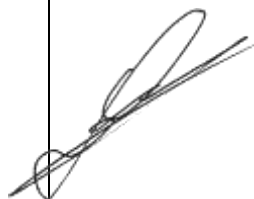
Estrategia competitiva. Determinantes estructurales de la fuerza de la competencia. Dimensiones de la estrategia competitiva.

Competencia y cooperación.

Unidad 6: El análisis interno de la empresa: Enfoques y Técnicas

Fundamentos de la capacidad estratégica: Recursos y competencias. Capacidades Umbral. Recursos únicos y competencias nucleares.

Capacidades para obtener una ventaja competitiva: Valor de las capacidades estratégicas. Rareza de las capacidades estratégicas. Solidez de las capacidades



estratégicas. No sustituibilidad. Capacidades dinámicas.
Diagnóstico de la capacidad estratégica. Concepto.
Proceso. Fortalezas y Debilidades.

Unidad 7: La formulación de la estrategia empresarial

Propósitos de la organización: Valores corporativos.
Declaración de la misión. Objetivos. El conflicto de objetivos.

Estrategias deliberadas y emergentes.

Desarrollo estratégico como proceso deliberado:
Perspectiva de planificación.

Desarrollo de la estrategia como resultado de procesos emergentes: Incrementalismo lógico.

Política y redes sociales de la organización.

Unidad 8: Tipologías de Estrategias Empresariales

Estrategias de Negocio: Estrategias de Integración.

Estrategias Intensivas. Estrategias de Diversificación.

Estrategias Defensivas. Estrategias Genéricas.

Estrategias Corporativas.

Estrategias Globales.

Unidad 9: Implementación y evaluación de la estrategia.

Estructura de la organización.

Gestión del cambio: Modelos de estrategias de cambio.

Manejo de resistencia al cambio.

Control y revisión de la estrategia: Evaluación del desempeño. Equilibrio de los elementos de desempeño.

Valoración de la estrategia: técnicas.

Aplicación de medidas correctivas.

Tercera parte: Herramientas de apoyo a la gestión.

Unidad 10: Sistemas de Información

La importancia de la información.

Dato. Información. Conocimiento. Inteligencia.

Objetivos de información. Sistemas de información.

Concepto.

Sistemas de información empresarial y Tic. Clasificación.

Sistemas de información en las diferentes áreas

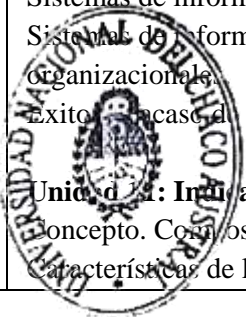
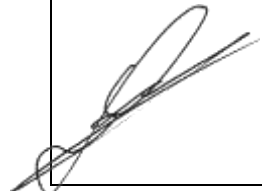
organizacionales.

Exito y fracaso de los sistemas de información.

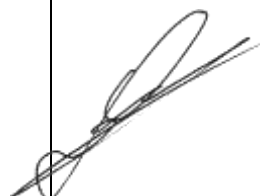
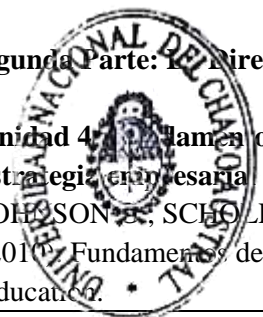
Unidad 11: Indicadores de Gestión

Concepto. Composición. Tipos de indicadores. Ventajas.

Características de los indicadores de gestión.



	<p>Los indicadores de gestión y la planeación estratégica. Elementos de los indicadores de gestión. Selección de indicadores. Mejoramiento continuo. Implantación de un sistema de indicadores</p> <p>Unidad 12: Instrumentos de apoyo a la administración estratégica, táctica y operativa Diagrama de Gantt. Diagrama de Pert. Matriz de decisiones. Árbol de decisiones. Cuadro de mando integral.</p>
<p>BIBLIOGRAFÍA:</p>	<p>Unidad 1: Fundamentos de la Dirección MARCO, F. (2006). Gestión y Administración en las organizaciones: introducción. Buenos Aires: Universidad Nacional Arturo Jauretche. CHIAVENATO, I. (1994). Introducción a la teoría general de la administración. Bogotá: McGraw-Hill. SALLENAVE, J. (1994). La gerencia Integral. Bogotá: Norma.</p> <p>Unidad 2: Actividades de la Dirección DRUCKER, P. (1999). Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Buenos Aires: Editorial Sudamericana S.A. DRUCKER, P. (1981). La gerencia: Tareas, Responsabilidades y Prácticas (4ta Edición). Buenos Aires: El Ateneo. DRUCKER, P. (1957). La gerencia de empresas. Buenos Aires: De Bolsillo. RUIZ, P. (2012). Dirección. México: Red Tercer Milenio. MARCO, F. (2006). Gestión y Administración en las organizaciones: introducción. Buenos Aires: Universidad Nacional Arturo Jauretche.</p> <p>Unidad 3: Teoría de la Decisión PAVESI, P. (2000). La decisión. Buenos Aires: Ediciones Cooperativas. PILAR, V. (2011). Herramientas para la gestión y la toma de decisiones (2° Edición). Salta: Editorial Hanne.</p> <p>Segunda Parte: La Dirección Estratégica</p> <p>Unidad 4: Elementos de dirección estratégica y estrategia empresarial JOHNSON, G., SCHOLLES, K. & WHITTINGTON, R. (2010). Fundamentos de Estrategia. Madrid: Pearson Educación.</p>

KAPLAN, R. & NORTON, D. (1997). El Cuadro de Mando Integral. Barcelona: Ediciones Gestión 2000 S.A.
PORTER, M. (1987). Ventaja Competitiva. México: Compañía Editorial Continental S.A.
PORTER, M. (2009). Estrategia Competitiva. Buenos Aires: REI Argentina.

Unidad 5: El entorno organizacional

GILLI, J. Y TARTABINI, A. (2013). Dirección Estratégica. Buenos Aires: Ediciones del CCC Floreal Gorini
KAPLAN, R. & NORTON, D. (1997). El Cuadro de Mando Integral. Barcelona: Ediciones Gestión 2000 S.A.
MINTZBERG, H. (1983). La Naturaleza del Trabajo Directivo. Barcelona: Editorial Ariel.

Unidad 6: El análisis interno de la empresa: Enfoques y Técnicas

GILLI, J. Y TARTABINI, A. (2013). Dirección Estratégica. Buenos Aires: Ediciones del CCC Floreal Gorini
JOHNSON G.; SCHOLLES, K. & WHITTINGTON, R. (2010). Fundamentos de Estrategia. Madrid: Pearson Education.
PORTER, M. (2009). Estrategia Competitiva. Buenos Aires: REI Argentina.

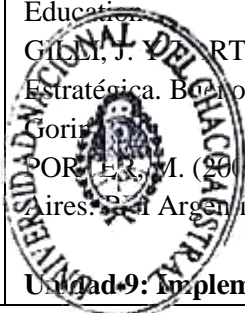
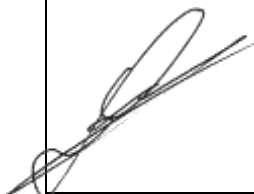
Unidad 7: La formulación de la estrategia empresarial



JOHNSON G.; SCHOLLES, K. & WHITTINGTON, R. (2010). Fundamentos de Estrategia. Madrid: Pearson Education
GILLI, J. Y TARTABINI, A. (2013). Dirección Estratégica. Buenos Aires: Ediciones del CCC Floreal Gorini.
PORTER, M. (2009). Estrategia Competitiva. Buenos Aires: REI Argentina.

Unidad 8: Tipologías de Estrategias Empresariales

JOHNSON G.; SCHOLLES, K. & WHITTINGTON, R. (2010). Fundamentos de Estrategia. Madrid: Pearson Education.
GILLI, J. Y TARTABINI, A. (2013). Dirección Estratégica. Buenos Aires: Ediciones del CCC Floreal Gorini.
PORTER, M. (2009). Estrategia Competitiva. Buenos Aires: REI Argentina.

Unidad 9: Implementación y evaluación de la estrategia.



	<p>JOHNSON G.; SCHOLES, K. & WHITTINGTON, R. (2010). Fundamentos de Estrategia. Madrid: Pearson Education</p> <p>GILLI, J. Y TARTABINI, A. (2013). Dirección Estratégica. Buenos Aires: Ediciones del CCC Floreal Gorini.</p> <p>PORTER, M. (2009). Estrategia Competitiva. Buenos Aires: REI Argentina.</p> <p>Tercera parte: Herramientas de apoyo a la gestión.</p> <p>Unidad 10: Sistemas de Información</p> <p>PILAR, V. (2011). Herramientas para la gestión y la toma de decisiones (2° Edición). Salta: Editorial Hanne</p> <p>DRUCKER, P. (1999). Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Buenos Aires: Editorial Sudamericana S.A.</p> <p>DRUCKER, P. (1981). La gerencia: Tareas, Responsabilidades y Prácticas (4ta Edición). Buenos Aires: El Ateneo.</p> <p>Unidad 11: Indicadores de Gestión</p> <p>BELTRÁN, J. (1998). Indicadores de Gestión: Herramientas para lograr la competitividad (2° Edición). Bogotá: 3R Ediciones.</p> <p>Unidad 12: Instrumentos de apoyo a la administración estratégica, táctica y operativa</p> <p>DRUCKER, P. (1999). Los desafíos de la gerencia para el siglo XXI. Buenos Aires: Editorial Sudamericana S.A.</p> <p>GILLI, J. Y TARTABINI, A. (2013). Dirección Estratégica. Buenos Aires: Ediciones del CCC Floreal Gorini.</p>
<p>TRABAJOS PRACTICOS:</p> 	<p>Trabajo Práctico N° 1:</p> <p>Gerencia Social y Responsabilidad social empresaria. Gerencia Pública.</p> <p>Consiste en un trabajo de investigación teórica, aplicación práctica de los conceptos en cuestión y ejemplificación en casos de la actualidad y el medio en que se desempeña el alumno. Se proporciona sugerencia de material bibliográfico e informativo.</p> <p>Trabajo Práctico N° 2: Manejo y resolución de conflictos</p> <p>Consiste en un trabajo de investigación teórica, aplicación práctica de los conceptos en cuestión y ejemplificación en casos de la actualidad y el medio en que se desempeña el alumno. Se proporciona sugerencia de material</p> 

	<p>bibliográfico e informativo.</p> <p>Trabajo Práctico N° 3: Estrategia competitiva. Consiste en un trabajo de investigación teórica, aplicación práctica de los conceptos en cuestión y ejemplificación en casos de la actualidad y el medio en que se desempeña el alumno. Se proporciona sugerencia de material bibliográfico e informativo.</p> <p>Trabajo Práctico N° 4: Tipología de estrategias empresariales. Consiste en un trabajo de investigación teórica, aplicación práctica de los conceptos en cuestión y ejemplificación en casos de la actualidad y el medio en que se desempeña el alumno. Se proporciona sugerencia de material bibliográfico e informativo</p>
--	--

() Sujeto a cualquier modificación del Plan de Estudio*




Mg. Ing. Luis Sebastian PUGAC Z
Especialista en Medio Ambiente
Decano Departamento Ciencias
Sociales y Humanidades